

<b>DATO</b>	21. november 2022
<b>MØDESTED</b>	Idrættens Hus, Brøndby Stadion 20
<b>MØDETID</b>	Kl. 17 - 20
<b>DELTAGERE</b>	<u>Bestyrelse:</u> Rasmus Lundby (RL) Henrik S. Jensen (HSJ) Kasper Nielsen Bisgaard (KNB) Johanne Bangsgaard (JB)  <u>Sekretariat:</u> Tim Kjær (TKJ)  <u>Fraværende/afbud:</u> Morten Kaiser (MK) Kenneth Bøggild (KB) Anders Melamies (AM) Tine Jespersen (TJ)

## Indhold

1.	Godkendelse af dagsorden og bilag .....	2
2.	Behandling af sager til drøftelse og beslutning .....	2
	2.a Code of conduct – næste skridt (JB) .....	2
	2.b TekKom konstellation (RL) .....	2
	2.c Uniformer og sponsorat (TKJ/RL) .....	2
	2.d Økonomi – kommende prisstigninger på kurser (TKJ) .....	2
	2.e Valg af interski workshop ansvarlig (KNB) .....	3
	2.f Hvordan vil vi gerne have møderne skal køre fremadrettet – input fra bestyrelsen (TKJ) .....	3
	2.g Henvendelse fra Skilivigno (HSJ/TKJ) .....	3
	2.h Formaliseret samarbejde med udenlandske uddannere (KNB) .....	3
	2.i Årsmøde 2023 (HSJ) .....	3
3.	Orientering .....	4
	3.a Evaluering af TUX-kurserne (TKJ) .....	4
	3.b Interski status (RL) .....	4
	3.c Kursusaktivitet hos eksterne partnere (TKJ) .....	4
4.	Evt. ....	4
	4.a Større gennemsigtighed ifm. Rekruttering af PSI3 instruktører som undervisere i TUX (JB) .....	4
	4.b Bekymring omkring det faldende niveau på BSI1 (JB) .....	4

## 1. Godkendelse af dagsorden og bilag

**Godkendt.**

## 2. Behandling af sager til drøftelse og beslutning

### 2.a Code of conduct – næste skridt (JB)

JB orienterer bestyrelsen om arbejdet med CoC. Der er små rettelser til CoC, som JB får ændret. Vi besluttede at kontakte Anne Nymand, om hun vil være anonym kontaktperson på CoC.

Vi skal være opmærksomme på GDPR i forhold til en ekstern kontakt.

Kontoret sender CoC ud til alle uddannere på vegne af hele bestyrelsen til feedback (inden jul).

Kontoret samler feedback og bestyrelsen reviderer en sidste gang på baggrund af dette, hvis nødvendigt (inden forårskurserne)

**JB laver sidste små rettelser fra mødet, TKJ sender derefter til uddannere og kontakter Anne Nymand.**

### 2.b TekKom konstellation (RL)

RL redegør for ændringer i TekKom konstellationen.

Niveauansvar udskiftes forskudt. 3 personer ulige år og to personer lige år. Ny rolle i forhold til ekstern kursusafvikling oprettes, skal samarbejde tæt med kontoret. TK og WS sammenlægges. Der ændres i de niveauansvarlige i år og derefter følger det TekKoms forslag fremadrettet. TekKom forslag iværksættes ifm. Kommende skift i foråret 2023.

TekKom 8 pers. Formandsskab (3 pers.) vælges årligt

Niveauansvarlige (5 pers.) vælges to-årligt (forskudt)

BSI1 Per-Emil fortsætter

BSI2 Jes Jakob – udskiftes i år.

PSI3 og PSI1 / BRC Mads Vinther fortsætter

TK og WS Peter Balle stopper og Næblerod udskiftes.

Partnerkoordinator (inkl. AKI, DSI) NY rolle

**Bestyrelsen følger TekKoms anbefalinger til ændringer.**

### 2.c Uniformer og sponsorat (TKJ/RL)

TKJ orienterer om aftale med Coolgray om tryk og brodering på uniformer, de er klar til uge 3. Vi går videre med sponsoraftaler med Steep and Deep og et endnu ukendt biludlejningsfirma.

Steep and Deep x kr. som udgangspunkt. Biludlejning lån af minibusser – minimum x pr. sæson.

**TKJ arbejder videre med opgaven.**

### 2.d Økonomi – kommende prisstigninger på kurser (TKJ)

TKJ orienterer om budget for 2023. Vi sætter priserne op på kurser i 2023 med udgangspunkt i anbefalinger fra kontoret. Vi indfører årlig justering af kursuser. Der laves foreløbig budget for fire år, fortløbende. Vi skal forsætte med studierabat og kigge på andre rabatformer – ungdomsabat og instruktørrabat. Der findes allerede rabat på teknikkurser.

Kontoret tjekker op på bookinger for kurserne i 2023 uge 18, 41 og 42, samt skabsbooking på Sport Nenner under vores kurser.

Vi skal kigge på aftaler med vores hoteller, Rinderhof, Hohenhause og Bad Hotel. Se om vi allerede nu kan forhandle, små ekstra aftaler hos hotellerne inden næste års kurser (som fx kaffe til uddannere).

**TKJ tjekker booking for 2023, nye aftaler med hoteller arbejder vi med i uge 18.**

### 2.e Valg af interski workshop ansvarlig (KNB)

RL orienterer om valg af WS ansvarlig. Bestyrelsen har tildelt TekKom ansvaret for afvikling af den danske Interski-WS/lecture. TekKom har tildelt ansvaret til Peter Balle, der trak sig iden kurset uge 41. Derfor har Mads Vinther overtaget etableringen af den WS-gruppe der efter uge 43 har ansvaret. Gruppen består af Mette Jørgensen, Henrik S. Jensen og Sander Andersen. Bestyrelsen har ønsket at have ansvaret for bemanningen af træner- og lederrollen, men har ikke ønsket at stå for bemanningen af WS

### 2.f Hvordan vil vi gerne have møderne skal køre fremadrettet – input fra bestyrelsen (TKJ)

TKJ spørger om ønsker fra bestyrelsen.

**TKJ udformer et skriv hvor ønskerne fra bestyrelsen bliver integreret. Sendes inden næste bestyrelsesmøde.**

### 2.g Henvendelse fra Skilivigno (HSJ/TKJ)

TKJ orienterer om konkret henvendelse fra Skilivigno. Vil vi gerne lade folk få opslag on skiskolejobs på Facebook, Instagram, opslået i instruktørgruppen og i jobbanken, ikke på hjemmesiden. Konkret mail – henvendelse fra Skilivigno ændres til ordinært jobopslag og lægges på vores platforme.

**TKJ informerer Skilivigno.**

### 2.h Formaliseret samarbejde med udenlandske uddannere (KNB)

KNB orienterer omkring muligt samarbejde med udenlandske uddannere. Der er potentielle samarbejder fx P. Batz og B. Walch, som vi kan/måske skal kigge på. Vi vil gerne have samarbejde med udenlandske uddannere, men det skal ikke være ud af frustration men lyst. Vi vil gerne have samarbejde med mange forskellige trænere – ikke faste. Måske man kan arbejde med en skilærer organisation som ikke er landeafhængig (netværk).

### 2.i Årsmøde 2023 (HSJ)

HSJ har forespørgsel om at flytte årsmødet fra 3/6 til d. 10/6. Der er konstituerende bestyrelsesmøde samme måned – årsmødet skal være før det. I udgangspunktet ok, skal vendes med de fraværende til mødet.

**TKJ tager fat i de fraværende fra bestyrelsen.**

### 3. Orientering

#### 3.a Evaluering af TUX-kurserne (TKJ)

TKJ orienterer. Vi har gode evalueringer, skal kigge på hvorfor flere folk gerne vil anbefale kursus men ikke selv tage med igen. Vi skal yderligere have flere respondenter, vi skal sikre flere svar.

Ledelsessamtaler skal lagres til dokumentation efterfølgende. Vi skal have et system til bogføring af ledelsessamtaler.

Evaluering af uddannere skal sendes til – uddannere, kursus-ansvarlige og TekKom.

**System til af lagring af dokumentation af ledelsessamtaler med uddannere introduceres til næste møde af TKJ**

#### 3.b Interski status (RL)

Næste møde

#### 3.c Kursusaktivitet hos eksterne partnere (TKJ)

TKJ orienterer om kursusaktivitet og antal hos eksterne partnere.

Skilab efterspørger ekstra PSI2 kursus i uge 12, samtidig har vi DDS offpiste-freeride.

Der skal laves aftaler med Jens Borgnæs omkring ændringer i PSI2 og mulighed for etablering af ekstra PSI2 kursus i uge 12.

Flere kursister på Work and Train søger dispensation til PSI2 før PSI3. Forhåndsdispensation fra TekKom er givet til disse kursister. TekKom kan fratage retten, hvis kursisten mod forventning ikke opnår niveau.

Vi har fået henvendelse fra Martin Frandsen og SSO, sendt til TekKom. SSO må afholde BSI1 løbende, BSI2 skal søges årligt og i god tid. Prisen kigger kontoret på (aflønner af uddanner, må deles).

HSJ orienterer om henvendelse fra Hareskoven. Må klubber organisere BSI1 kurser på klubture? HSJ kommer med et oplæg til næste bestyrelsesmøde omkring evt. prøveordning på klubture

**TKJ snakker med Jens Borgnæs om PSI2 og SkiLab. HJS laver oplæg om Hareskoven og KS om BSI på klubture.**

### 4. Evt.

#### 4.a Større gennemsigtighed ifm. rekruttering af PSI3 instr. som undervisere i TUX (JB)

Næste møde

#### 4.b Bekymring omkring det faldende niveau på BSI1 (JB)

Næste møde

#### 4.c BRC, uge 49 Hemsedal.

RL orienterer om at Danmarks Skiforbund gerne vil afholde BRC kursus i Hemsedal. Bestyrelsen bakker deres ønske op om at køre BRC i uge 49. Der skal være en uddanner på kurset (BRC er en del af kursusrækken i DDS). Det er AKD der kører det.

**RL og TKJ arbejder på det**

#### 4.d BSI-kursus i New Zealand

DDS arbejder på at udbyde et BSI-kursus i New Zealand sammen med Rookie Academy i sommeren 2023. De praktiske rammer drøftes med Rookie Academy, for at se om det kan realiseres.

**Ikke færdigbehandlet**